

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองนาเยี่ยม

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้น เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินกองงบประมาณ วงเงิน(บาท)	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
1.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ดำเนินการโครงการ ค่าใช้สอย	แผนงาน/งาน/โครงสร้าง ทาง	300,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	ดำเนินการจัดทำ ตามความจำ เป็นครอตๆ
2.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ - ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ - ค่าใช้จ่ายในการพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง
3.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าวัสดุคง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง
4.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- รายจ่ายเบ็ดเตล็ดในการปฏิบัติราชการทั่วไป - ซื้อกลั่นเหล็กและอุปกรณ์ที่ไม่แน่หน้า - ค่าเชื้อเชิญหอหรือค่าเดินทางเดินทาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง
5.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าเชื้อเชิญหอหรือค่าเดินทางเดินทาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง
6.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าเชื้อเชิญหอหรือค่าเดินทางไปราชการ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง
7.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าเชื้อเชิญหอในการฝึกอบรม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง
8.	พ.ค. 66 – ส.ค.67	- โครงการคนรุ่นใหม่ใส่ใจห้องถัง - โครงการรัฐสัชินิการะภัยยาภัยทาง พัฒนาราชพิธี งานพิธีอัน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง
9.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- โครงการรัฐสัชินิการะภัยยาภัยทาง พัฒนาราชพิธี งานพิธีอัน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง
10.	ก.ค.67	ทุนμพัฒนาชุมชนเดิจิรัฐฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
(นางสาวนงครรษณ์ นีระมน์)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ  เฉพาะเจาะจง
(นายชาตรี นาวนาน)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองนาเยี่ยม

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องรีบต้อง เริ่มจัดทำ ก/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินกองบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
11.	เม.ย.67	-โครงการจัดกิจกรรมวันแม่คุณภาพ -โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000.-	-	เบิกจากเจ้าหน้าที่
12.	ส.ค.67	-โครงการประกวดฯลฯสำนักหอความรู้	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เบิกจากเจ้าหน้าที่
13.	ม.ค.-มี.ค. 67	-โครงการประกวดฯลฯสำนักหอความรู้ -การประกวดเดือนเป็นปีของพากิจย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	เบิกจากเจ้าหน้าที่
14.	มี.ย. - ส.ค.67	-โครงการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	25,000.-	-	เบิกจากเจ้าหน้าที่
15.	ม.ค.-ส.ค.67	ศูนย์บรรณาธิการและนักประสัพฐ์ศึกษาฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-	-	เบิกจากเจ้าหน้าที่
16.	ม.ค.-ส.ค.67	-โครงการพัฒนาแบบประเมินประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของครูผู้สอน ผู้ช่วยครู สมรรถนะทางศึกษาฯ ผู้นำงานบทบาท และพัฒนาเจ้าของบทบาทนักปฏิบัติ น้ำดื่ม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-	-	เบิกจากเจ้าหน้าที่
17.	ม.ค. - มี.ค.67	-โครงการอบรมกฎหมายเพื่อป้องกันยาเสื่อม -โครงการอบรมให้ความรู้ในกิจกรรมการป้องกัน การทุจริตครุรุ่นปั้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	เบิกจากเจ้าหน้าที่
18.	พ.ค.-ก.ค.67	-โครงการอบรมให้ความรู้ในกิจกรรมการป้องกัน การทุจริตครุรุ่นปั้น	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	เบิกจากเจ้าหน้าที่
19.	ต.ค.66 - ก.ย.67	-โครงการรักษาและอนามัยฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000.-	-	เบิกจากเจ้าหน้าที่


 ลงชื่อ  ผู้จัดทำ
 ผู้รับผิดชอบ
 (นางสาวมนตรี นีระบูรณ์)
 (นายชาตรี นานวงศ์)
 ตำแหน่ง พัฒนาสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโยง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจดหานว/ด/ป	รายการโครงการ	แบบงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ	เงินกองบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
19.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าวัสดุสำนักงาน	ค่าวัสดุ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	116,500.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	ยกเว้นจดหมายฯ ความจำเป็น ตลอดไป
20.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ		แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
21.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุงานบ้านงานครัว		แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
22.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง		แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
23.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและท่าน้ำ		แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
24.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุซื้อเพลิงและหลอดอาบน้ำ		แผนงานบริหารงานทั่วไป	200,000.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
25.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุภาชนะ		แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
26.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
27.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุอุปกรณ์เชื่อมต่อ		แผนงานบริหารงานทั่วไป	100,000.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
28.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	วัสดุอื่น		แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
		ค่าสาธารณูปโภค						
29.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าไฟฟ้า	แผนงานบริหารงานทั่วไป	400,000.-	-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
30.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000.-	-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
31.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าบริการโทรศัพท์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
32.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าบริการไปรษณีย์	แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000.-	-	-	เงินพำนัชประจำงวด	
33.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป	80,000.-	-	-	เงินพำนัชประจำงวด	

คงที่

ผู้จัดทำ

คงที่

ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวนงครักษ์ นีระมนต์)

(นายชาตรี นามวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาภัย

ลำดับที่	ข่าวเวลา ที่ต้องเริ่มต้องรีบจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ			เงินกองงบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	งบสิ้น(บาท)	ประมาณ(บาท)				
34.	มี.ค. – ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานบิรุทธางานทั่วไป	128,800.-	-	เงินพายเบจาง	-	อนุมัติจัดทำตามความจำเป็น	อนุมัติจัดทำตามความจำเป็น
35.	มี.ค. – ก.ย.67	- ค่าจัดซื้อเครื่องบันบัดอกแบบส่วน - ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ชั้น - ค่าจัดซื้อโซ่ประดุม ขนาด 16 ฟุต	แผนงานบิรุทธางานทั่วไป	6,700.-	-	เงินพายเบจาง	-	ตกลงดี	เงินพายเบจาง
36.	มี.ค. – ก.ย.67	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่ใช้ในการนับ	แผนงานบิรุทธางานทั่วไป	64,000.-	-	เงินพายเบจาง	-		เงินพายเบจาง
37.	มี.ค – ก.ย.67	วิธีจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	แผนงานบิรุทธางานทั่วไป	20,000.-	-	เงินพายเบจาง	-		เงินพายเบจาง
38.	มี.ค.– ก.ย.67	- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ญาติ ญิด Network - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	แผนงานบิรุทธางานทั่วไป	8,900.-	-	เงินพายเบจาง	-		เงินพายเบจาง
39.	มี.ค – ก.ย.67	ค่าใช้สอย	แผนงานบิรุทธางานทั่วไป	2,500.-	-	เงินพายเบจาง	-		เงินพายเบจาง
40.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัตรราชการทำไม้เข้าลักษณะระยะยาวเดือนๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	งานภายนอกสังกัดและวิชาการ	5,000.-	-	เงินพายเบจาง	-		เงินพายเบจาง
41.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	งานวางแผนสังกัดและวิชาการ	5,000.-	-	เงินพายเบจาง	-		เงินพายเบจาง
42.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน	5,000.-	-	เงินพายเบจาง	-		เงินพายเบจาง
43.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน	5,000.-	-	เงินพายเบจาง	-		เงินพายเบจาง

ลงชื่อ

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบ

(นางสาวนงครรักษ์ นีระมนต์)

(นายชาตรี นามวงศ์)

ดำเนินการ ให้หน้าสำนักปลัดเทศบาลตามที่ได้กำหนดไว้

ตามที่ได้กำหนดไว้

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้น เริ่มจดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ			เงินกองงบประมาณราย	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แนวทาง/งาน/กิจกรรม	จำนวน(บาท)	ประมาณ(บาท)			
44.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	เงินอุดหนุนร่างกาย	แผนงานบริหารงบประมาณที่นำไป จัดงานกิจกรรมต่อเนื่องเยี่ยม	10,000.-	-	เบิกพำนภูมิฯ	อนุมัติจดหมายตาม ความจำเป็น	เอกสารจดทำ
45.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- โครงการขอรับการสนับสนุนการ จัดงานกิจกรรมต่อเนื่องเยี่ยม - โครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในกรุงเทพมหานคร ประเทศไทย องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	แผนงานบริหารงบประมาณที่นำไป จัดงานกิจกรรมต่อเนื่องเยี่ยม	60,000.-	-	เบิกพำนภูมิฯ		

ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ ผู้จัดทำ
(นางสาวนงครักษ์ นีรอมณ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลฯ

ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ ผู้จัดทำ
(นายอาทิตย์ นาມวงศ์)
ตำแหน่ง ผู้จัดการงานทั่วไปสำนักงานปศุฯ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องรีเมตต์อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินกองบรรณาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
46.	๗.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าใช้สอย - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รากฟาร์มเข้าลักษณะรวมถึงจ่าย หนี้ดื่นน	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	120,000.-	-	เงินพายจ้างจวจ. ตลอดปี	วงเงินตั้งห้าตาม ความจำเป็น
47.	๗.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าเดินทางไปเยี่ยมในในการฝึกอบรม	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	20,000.-	-	เงินพายจ้างจวจ. สงบน้ำ	
48.	๗.ค. 66 – ก.ย.67	- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเวลาการสำราญ - โครงการรับรองจัดทำป้ายจุดเสียง - จุดอันตรายในเขตเทศบาลต่อไป	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	10,000.-	-	เงินพายจ้างจวจ. สงบน้ำ	
49.	ธ.ค. 66-ม.ค., เม.ย., ก.ย.67	- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนในช่วงเวลาการสำราญ - โครงการรับรองจัดทำป้ายจุดเสียง - จุดอันตรายในเขตเทศบาลต่อไป	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	20,000.-	-	เงินพายจ้างจวจ. สงบน้ำ	
50.	ม.ค. 66 – ส.ค.67	- โครงการรับรองจัดทำป้ายจุดเสียง - จุดอันตรายในเขตเทศบาลต่อไป	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	10,000.-	-	เงินพายจ้างจวจ. สงบน้ำ	
51.	พ.ค. 66 – มิ.ย.67	โครงการรับรองจัดทำป้ายจุดเสียง - โครงการรับรองจัดทำป้ายจุดเสียง วัสดุทางไม้เลี้ยงไว้กับสถากรานต์ ป้องกัน	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	10,000.-	-	เงินพายจ้างจวจ. สงบน้ำ	
52.	มิ.ค.66	- โครงการรับรองจัดทำป้ายจุดเสียง วัสดุทางไม้เลี้ยงไว้กับสถากรานต์ ป้องกัน	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	20,000.-	-	เงินพายจ้างจวจ. สงบน้ำ	
53.	๗.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	30,000.-	-	เงินพายจ้างจวจ. สงบน้ำ	

ลงชื่อ

ผู้รับผิดชอบ

(นายชาตรี นีระมน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโยง

(นายชาตรี นีระมน์)

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินกองบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ	เงินกองบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
54.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ค่าวัสดุ	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	30,000.-	-	เงินพ附加จากจง	อนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น ตลอดไป
55.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุอุปกรณ์และห้องล่อสัตว์	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	30,000.-	-	เงินพ附加จากจง	
56.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	20,000.-	-	เงินพ附加จากจง	
57.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุเครื่องดับเพลิง	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	30,000.-	-	เงินพ附加จากจง	
58.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุสำรอง	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	10,000.-	-	เงินพ附加จากจง	
59.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วัสดุจราจร	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	20,000.-	-	เงินพ附加จากจง	
60.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	24,900.-	-	เงินพ附加จากจง	
61.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการศูนย์บริการน้ำ ประปาและแหล่งน้ำที่ขาดหายไปในพื้นที่ดังนี้ ขนาด 24,000 บีที่	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	30,000.-	-	เงินพ附加จากจง	

ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ ผู้จัดทำ
(นางสาวนงค์รักษ์ นรรบวนทร์)

นายชาตรี นาวงษ์
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง ^{รีเมลต์ด้า บ/ด/บ}	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินอุดหนูงบประมาณ	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
62.	๗.๓. ๖๖ – ก.ย.๖๗	<u>ค่าใช้สอย</u> - รายจ่ายเบื้องต้นกิจกรรมปฏิบัติ โครงการที่ไม่เข้าเลิกและรายจ่าย หมวดอื่น	๕๘๘๐๐/๑๘๘๐๐/๐๐๐๐	๕๘๘๐๐/๑๘๘๐๐/๐๐๐๐	-	อนุมัติด้วย ความจำเป็น ตลอดไป
63.	๗.๓. ๖๖ – ก.ย.๖๗	<u>ค่าลงทะเบียนนักศึกษา</u> - ค่าลงทะเบียนนักศึกษาที่ก่ออบรม	๔๐,๐๐๐.-	๔๐,๐๐๐.-	-	ใช้พะเจาะจง
64.	๗.๓. ๖๖ – ก.ย.๖๗	<u>ค่าใช้สอย</u> - รายจ่ายเบื้องต้นกิจกรรมปฏิบัติ โครงการที่ไม่เข้าเลิกและรายจ่าย หมวดอื่น	๔๐,๐๐๐.-	๔๐,๐๐๐.-	-	ใช้พะเจาะจง
65.	๗.๓. ๖๖ – ก.ย.๖๗	<u>เงินอุดหนูของครรภะเดือนที่ ๒</u> - โครงการส่งเสริมอาชีวพัฒนา คุณภาพชีวิตและสร้างเสริมอาชีว ประมงและการซึ่งผู้สูงอายุแล้ว ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพาะปลูก ยางไผ่	๔๐,๐๐๐.-	๔๐,๐๐๐.-	-	ผู้จัดทำ นางสาวนงครักษ์ นีระนาม (นางสาวนงครักษ์ นีระนาม)

ผู้รับผิดชอบ
ลงชื่อ

ผู้จัดทำ
นางสาวนงครักษ์ นีระนาม
(นางสาวนงครักษ์ นีระนาม)

คุณภาพเด่นชัด
ผู้จัดทำ
นายอาทิตย์ นาโนน

คุณภาพเด่นชัด
ผู้จัดทำ
นางสาวนงครักษ์ นีระนาม
(นางสาวนงครักษ์ นีระนาม)

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง ^ร เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ			เงินกองงบประมาณราย	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ	วงเงิน(บาท)			
66.	ต.ค. 66 – ก.ย. 67	ดำเนินการ - รายจ่ายเบี้ยน้ำเบี้ยไฟเบี้ยน้ำอ่างบ้านเรือน ราการะที่ไม่ใช้แลกชนิดรายจ่าย หมวดอื่น - โครงการซ่อมแซมหลังคาบ้าน การเยียวยา พื้นที่ที่ได้มาจากการซื้อขาย กีบ - โครงการให้ความช่วยเหลือ ประชาชนด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	แผนงานสังคมสงเคราะห์ที่ 50,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง ตามจำเป็น ตลอดไป	ประเมินตัดหากำไร	
67.	ม.ค. 66 – ก.ย. 67	ดำเนินการ - โครงการซ่อมแซมหลังคาบ้าน ประชาชนด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	แผนงานสังคมสงเคราะห์ที่ 30,000.-	-	-	เฉพาะเจาะจง		


๙/๗/๖๗
๙/๗/๖๗
ผู้จัดทำ
ผู้รับผิดชอบ
นายชาตรี นามวงศ์
(นายชาตรี นามวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโยย

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ของกองซื้อขาย เทศบาลตำบลบ้านนาเมือง

ลำดับ ที่	ชื่องาน	รายการการใช้จ่าย	รายการ/โครงการ	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ	จำนวน (บาท)	โภคภัณฑ์ประจำมณฑล	จำนวน (บาท)	วัสดุท้า	หมายเหตุ
1	ต.ค.66 - ก.ย.67	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด	240,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็น ดังเอกสารที่
2	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบุคลากรและซ่อมแซม	แผนบริหารทั่วไปเกี่ยวกับบุคลากรและซ่อมแซม	30,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	"
3	ต.ค.66 - ก.ย.67	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด งานฟื้นฟูและปรับปรุง	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด งานฟื้นฟูและปรับปรุง	90,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	"
4	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด งานฟื้นฟูและปรับปรุง	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด งานฟื้นฟูและปรับปรุง	10,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	"
5	ต.ค.66 - ก.ย.67	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด งานซ่อมสานารถโน้ม	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด งานซ่อมสานารถโน้ม	310,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	"
6	ต.ค.66 - ก.ย.67	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด งานบำบัดดินเสีย	แผนงานตามกำหนดระยะเวลาทุกชนิด งานบำบัดดินเสีย	50,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	"
7	ต.ค.66 - ก.ย.67	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงานการผลิต งานกิจกรรมประชา	แผนงานการผลิต งานกิจกรรมประชา	120,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	"
8	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงานการพัฒนา งานกิจกรรมประชา	แผนงานการพัฒนา งานกิจกรรมประชา	30,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	"
9	ต.ค.66 - ก.ย.67	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและกิจการโดยร่วม งานก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและกิจการโดยร่วม งานก่อสร้าง	20,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	"
10	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ประจำรายจ่ายเพื่อให้ดำเนินการซื้อบริการ	แผนงานอุตสาหกรรมและกิจการโดยร่วม งานก่อสร้าง	แผนงานอุตสาหกรรมและกิจการโดยร่วม งานก่อสร้าง	50,000		เฉพาะเจาะจง		เฉพาะเจาะจง	"

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ขออกร้องร่าง เทศบานถาง เกาะเชิง

(หน้า 2)

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องริบจัดทำ ด/ป	รายการ/โครงการ สำคัญ	จำนวนเงิน/จำนวนโครงการ	เงินประมาณ		เงินกองงบประมาณ ประจำ	จำนวน (บาท)	วันจัดทำ	หมายเหตุ
				แม่นงาน	แม่นงาน/จำนวนโครงการ				
11	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุสำนักงาน	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน	20,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	ขอรับผิดชอบตามความชำนาญ ตามความชำนาญ ตลอดไป
12	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน งานบริหารทั่วไปที่ยกบัญชีคงที่และซุ่มทัน	10,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	"
13	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน งานบริหารทั่วไปที่ยกบัญชีคงที่และซุ่มทัน	30,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	"
14	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุยานพาหนะและอุปกรณ์	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน งานบริหารทั่วไปที่ยกบัญชีคงที่และซุ่มทัน	50,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	"
15	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุซื้อมาเพื่อจัดแสดงก่อนรับ	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน งานบริหารทั่วไปที่ยกบัญชีคงที่และซุ่มทัน	50,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	"
16	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุซื้อมาเพื่อจัดแสดงก่อนรับ	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน งานบริหารทั่วไปที่ยกบัญชีคงที่และซุ่มทัน	5,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	"
17	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน งานบริหารทั่วไปที่ยกบัญชีคงที่และซุ่มทัน	10,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	"
18	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน งานบริหารทั่วไปที่ยกบัญชีคงที่และซุ่มทัน	60,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	"
19	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน งานบริหารทั่วไปที่ยกบัญชีคงที่และซุ่มทัน	10,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	"
20	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	สำคัญ	แม่นงานคงที่และซุ่มทัน งานบริหารทั่วไปที่ยกบัญชีคงที่และซุ่มทัน	150,000	ประจำ	ประจำ	ประจำ	"

(หน้า 3)

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ขององค์กร เทศบาลตำบลสนใจเยีย

ลำดับ ที่	ชื่อเวลา ที่ต้องรีบจัดทำ ด/ป	รายการ/โครงการ	งบประมาณ	เงินกองบรรณาณ ประจำงวด	จำนวน (บาท)	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
21	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผ่นงานค่าใช้และซุ่มชุน งานไฟฟ้าและประปา	10,000	ประมาณ	เฉพาะเจาะจง	ขออนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็น ตลอดปี
22	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุอื่น	แผ่นงานค่าใช้และซุ่มชุน งานไฟฟ้าและประปา	10,000	ประมาณ	เฉพาะเจาะจง	"
23	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุการเกษตร	แผ่นงานค่าใช้และซุ่มชุน งานสวนสหกรณ์	10,000	ประมาณ	เฉพาะเจาะจง	"
24	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผ่นงานกิจกรรมพันธุ์ งานกิจกรรมประปา	20,000	ประมาณ	เฉพาะเจาะจง	"
25	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผ่นงานกิจกรรมพันธุ์ งานกิจกรรมประปา	50,000	ประมาณ	เฉพาะเจาะจง	"
26	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่ร้องขอ	แผ่นงานกิจกรรมพันธุ์ งานกิจกรรมประปา	20,000	ประมาณ	เฉพาะเจาะจง	"
27	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุอื่น	แผ่นงานกิจกรรมพันธุ์ งานกิจกรรมประปา	20,000	ประมาณ	เฉพาะเจาะจง	"
28	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผ่นงานอุตสาหกรรมและการเรียน งานก่อสร้าง	10,000	ประมาณ	เฉพาะเจาะจง	"
29	ต.ค.66 - ก.ย.67	วัสดุก่อสร้าง	แผ่นงานอุตสาหกรรมและการเรียน งานก่อสร้าง	109,400	ประมาณ	เฉพาะเจาะจง	"

แผนกวังวัฒนาเพ็ชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ขออกรองซอง ใหศึกษาดำเนินการ

ลำดับ ที่	ชื่องาน ที่ต้องรับรุ่มจัดทำ ๑/ป	รายการ/โครงการ	ค่าครื้นเครียด	งบประมาณ		เงินกองงบประมาณ จำนวน (บาท)	วันจัดทำ	หมายเหตุ
				แผ่นงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน (บาท)			
30	๗.๓.๖๖ - ก.ย.๖๗	ศูนย์วิจัย จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับงาน (ราชกານทั่วไป)	ศูนย์วิจัยสำหรับงาน จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับงาน จำนวน ๒ ตัว	แผ่นงานค่าหางานและอุปกรณ์	7,000	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง	"
31	๗.๓.๖๖ - ก.ย.๖๗	ศูนย์วิจัยพัฒนาและขยายผล (ราชกານทั่วไป)	ศูนย์วิจัยพัฒนาและขยายผล (ราชกານทั่วไป) แบบบรรณาด ฉบับเดือน ก.ค. ๒๕๖๕	แผ่นงานค่าหางานและอุปกรณ์	575,000	ประ大局รดา	เฉพาะเจาะจง	"
32	๗.๓.๖๖ - ก.ย.๖๗	ศูนย์วิจัยท่องเที่ยว (ราชกານทั่วไป)	ศูนย์วิจัยท่องเที่ยว จำนวน ๒ คัน	แผ่นงานค่าหางานและอุปกรณ์	5,400	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง	"
33	๗.๓.๖๖ - ก.ย.๖๗	ศูนย์วิจัยฯร่วมกับ (ราชกານทั่วไป)	ศูนย์วิจัยฯร่วมกับ จำนวน ๑๓ มม. (ราชกານทั่วไป)	แผ่นงานค่าหางานและอุปกรณ์	4,000	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง	"
34	๗.๓.๖๖ - ก.ย.๖๗	ศูนย์วิจัยฯร่วมกับ (ราชกາนทั่วไป)	ศูนย์วิจัยฯร่วมกับ ๒ ต่อน ขนาด 20X20 ฟุต (ราชกານทั่วไป)	แผ่นงานค่าหางานและอุปกรณ์	10,000	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง	"
35	๗.๓.๖๖ - ก.ย.๖๗	ศูนย์วิจัยฯคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (ตามเกณฑ์มาตรฐานค่าคงทนและคุณภาพของวัสดุ) การจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ ^๑ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One (ตามเกณฑ์มาตรฐานค่าคงทนและคุณภาพของวัสดุ) การจัดทำอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ ^๑ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	แผ่นงานค่าหางานและอุปกรณ์	20,000	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง	"
36	๗.๓.๖๖ - ก.ย.๖๗	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประชุมผลลัพ แบบที่ ๒ (ตามเกณฑ์มาตรฐานค่าคงทนและคุณภาพของวัสดุ) พัฒนาระบบจัดทำภาระและระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประชุมผลลัพ แบบที่ ๒ (ตามเกณฑ์มาตรฐานค่าคงทนและคุณภาพของวัสดุ) พัฒนาระบบจัดทำภาระและระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	แผ่นงานค่าหางานและอุปกรณ์	32,000	เฉพาะเจาะจง	เฉพาะเจาะจง	"

(หน้า 5)

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
ขออกรองช่อง เทศบาลตำบลสนนาเยี่ยม

ลำดับ ที่	ผู้งานเดล ที่ต้องรับผิดชอบ ด/ป	รายการ/โครงการ	งบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/จำนวนครัวเรือน	แผ่นเงิน (บาท)			
37	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบบุหรี่ จำนวน 2 เครื่อง (ราคากลางทั่วทิ่มของตลาด)	แผ่นงานการพัฒนาชุมชน	65,600		โภภาระเจ้าบุญ	"
38	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าจัดซื้อผ้าห่มห่ออยู่บ้านและปลอก 2 นิ้ว 3 แรงม้า (ราคากลางทั่วทิ่มของตลาด)	แผ่นงานการพัฒนาชุมชน	15,000		โภภาระเจ้าบุญ	"
39	ต.ค.66 - ก.ย.67	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ คานกิจการประปา	แผ่นงานการพัฒนาชุมชน	10,000		โภภาระเจ้าบุญ	"

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ลำดับ ที่	ชื่อว่างطا ชื่อและนามสกุล พ.ป.	รายการ/โครงการ	ค่าที่ติดและสิ่งของสำรับ ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	เงินสนับสนุนประจำราย ประจำภาค	จำนวน (บาท)	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
40	ม.ย.67 - ก.ค.67	โครงการก่อสร้างถนน คสส. ซอยกันกำเนิด หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 3	แผนงานอุดหนาทกรรณะและภาระโดยชา งานก่อสร้าง	160,000				เฉพาะเจาะจง	
41	ม.ย.67 - ก.ค.67	โครงการก่อสร้างถนน คสส. ถนนร่วมบุญ หมู่ที่ 8	แผนงานอุดหนาทกรรณะและภาระโดยชา งานก่อสร้าง	400,000				เฉพาะเจาะจง	
42	ก.พ.67 - พ.ค.67	โครงการก่อสร้างห้องครัวเหลี่ยม ถนนราษฎร์เจริญ หมู่ที่ 3	แผนงานอุดหนาทกรรณะและภาระโดยชา งานก่อสร้าง	250,000				เฉพาะเจาะจง	
43	ก.พ.67 - พ.ค.67	โครงการก่อสร้างห้องครัวบาน้ำ คลส. ถนนแม่น้ำ หมู่ที่ 4	แผนงานอุดหนาทกรรณะและภาระโดยชา งานก่อสร้าง	485,000				เฉพาะเจาะจง	
44	ก.พ.67 - พ.ค.67	โครงการปรับปรุงอาคาร สถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานอุดหนาทกรรณะและภาระโดยชา งานก่อสร้าง	150,000				เฉพาะเจาะจง	
45	มิ.ย.67 - ก.ย.67	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสำนักงานและบริเวณโดยรอบเพื่อเป็นศูนย์กลางฯ	แผนงานอุดหนาทกรรณะและภาระโดยชา งานก่อสร้าง	300,000				เฉพาะเจาะจง	
46	มิ.ย.67 - ก.ย.67	โครงการปรับปรุงผู้ดูแลครรภ์ โครงการ โถงผู้ดูแลครรภ์และพื้นที่พัก คุณแม่ ซอยพัฒนา 1 หมู่ที่ 4	แผนงานอุดหนาทกรรณะและภาระโดยชา งานก่อสร้าง	250,000				เฉพาะเจาะจง	
47	มิ.ย.67 - ก.ย.67	โครงการปรับปรุงผู้ดูแลครรภ์ โถงผู้ดูแลครรภ์และพื้นที่พัก คุณแม่ ถนนคำราธูร หมู่ที่ 8	แผนงานอุดหนาทกรรณะและภาระโดยชา งานก่อสร้าง	385,000				เฉพาะเจาะจง	

หมายเหตุ
ก.ค. - ก. หัวหน้าหน่วยที่
(ลงชื่อ)..... (เจ้าหน้าที่
(นางสาวกานดา ธรรมรงค์นันร์) ปลัดผู้รับผิดชอบพัสดุ
เจ้าหน้าที่งานบุคลากร ผู้อำนวยการกองของชำร่วย

(ลงชื่อ).....
(นายศรีรัตน์ บัลกิริมพะเนว) หัวหน้าหน่วยที่
ผู้อำนวยการกองของชำร่วย

แบบรายงานแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองการศึกษาและบริการตามลนายนี้ สำหรับอุปสรรคที่ กระทรวงมหาดไทย

ลำดับที่	แผนงาน	หมวดคำศัพท์ที่ต้องระบุต่อไปนี้	ลักษณะงาน (/)	วิธีการ (/)	ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะแล้ว			แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน			หมายเหตุ
					จำนวนที่ต้องซื้อ	จำนวนที่ใช้งาน	จำนวนที่ได้รับ	ประเภท	จำนวนในเงินบาท	จำนวนในสัญญา	จำนวนในเงินบาท	จำนวนในสัญญา	จำนวนในเงินบาท	
1.	ดำเนินการ	งานโครงการ	จำนวน (หน่วยนับ)	จำนวนที่ต้องซื้อ ที่ผูกพัน งบประมาณ ปีต่อไป	จำนวนที่ต้องซื้อ ที่ผูกพัน งบประมาณ ปี 2567	จำนวนที่ใช้งาน ภายนอก ปี 2567	จำนวนที่ได้รับ จัดซื้อ จ้าง ราคากำ	ประเภท	ไม่มี	(/)	ไม่มี	(/)	คงเหลือ	จ่ายประจำเดือนที่ ได้รับอนุมัติใน ปี 2567 (เดือน/ปี) (ล้านบาท)
2.	ดำเนินการ	ห้องเรียนใหม่ 100,000.-บาท	ห้องเรียนใหม่ 1,000,000.-บาท	-	-	-	-	/	-	/	ก.พ.๖๖	มี.ค.๖๖	เม.ย.๖๖	จ่ายประจำเดือนที่ ได้รับอนุมัติใน ปี 2567 (เดือน/ปี) (ล้านบาท)


ผู้รับผิดชอบ
นางสาวทรงศรีนัย นาเร็จพันธ์
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ลงชื่อ
ผู้จัดทำ
นางสาวพิชญ์ญา ใจรัก
ลงชื่อ
ผู้จัดทำ
นางสาวพิชญ์ญา ใจรัก
ลงชื่อ

แผนกรจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาเยีย

ลำดับที่	ชื่อวลา ห้องเรียนต้อง รีเมล์ด้า ว/ด/ป	รายการครุภาร	งบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
1.	๗.๓. ๖๖ – ๗.๙.๖๗	ค่าใช้สอย - รายจ่ายเพื่อให้เด็กเข้าร่วมบริการ	แผ่นงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประมาณ	อนุมัติจัดทำ ตามความจำ เป็นตลอดปี
2.	๗.๓. ๖๖ – ๗.๙.๖๗	- รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองผล พิธีการ	แผ่นงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง
3.	๗.๓. ๖๗ – ๗.๙.๖๗	- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา	แผ่นงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑,๕๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง
4.	๗.๓. ๖๗ – ๗.๙.๖๗	- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ	แผ่นงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง
5.	๗.๓. ๖๖ – ๗.๙.๖๗	- ค่าวัสดุ	แผ่นงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๑,๕๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง
6.	๗.๓. ๖๖ – ๗.๙.๖๗	รายจ่ายเกี่ยวน้ำดื่มกับการปฏิบัติราชการ ไม่เข้าสกนธิและรายจ่ายจ่ายจ่ายอื่นๆ	แผ่นงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐.-	-	เฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ

คง

ลงชื่อ

(นางสาวศิริณาก
เจริญ)

นางสาวอรุณรัตน์ นำเรืองทรัพ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

-2-

ลำดับที่	บัญชีเวลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)		
7.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าจังหวะเบี้ยนในการฝึกอบรม เพื่อยกบินการศึกษา	แผนงานบริหารทั่วไป เพื่อยกบินการศึกษา	20,000.-	-	-	เบิกพำนภูมิจังหวัด	อนุมัติจัดทำ ตามความจำ เป็นครั้งเดียว
8.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม แผนงานบริหารทั่วไป เพื่อยกบินการศึกษา	แผนงานบริหารทั่วไป เพื่อยกบินการศึกษา	30,000.-	-	-	เบิกพำนภูมิจังหวัด	
9.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	- วัสดุสำนักงาน	แผนงานบริหารทั่วไป เพื่อยกบินการศึกษา	40,000.-	-	-	เบิกพำนภูมิจังหวัด	
10.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	แผนงานบริหารทั่วไป เพื่อยกบินการศึกษา	10,000.-	-	-	เบิกพำนภูมิจังหวัด	
11.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าวัสดุอุปกรณ์	แผนงานบริหารทั่วไป เพื่อยกบินการศึกษา	30,000.-	-	-	เบิกพำนภูมิจังหวัด	
12.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าวัสดุยานพาหนะและอุปกรณ์	แผนงานบริหารทั่วไป เพื่อยกบินการศึกษา	30,000.-	-	-	เบิกพำนภูมิจังหวัด	

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวอรุณรัตน์ ใจริบุ)

(นางสาวอรุณรัตน์ ใจริบุ)

ดำเนินการ ผู้อำนวยการกองการศึกษา

-3-

ลำดับที่	ผู้ร่วมเวลา ที่ต้องเริ่มต้นง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	แผนงาน/งาน/โครงการ	งบประมาณ			เงินกองงบประมาณ	วันที่จัดทำ	หมายเหตุ
				แผนงาน	งบเงิน(บาท)	ประมาณท			
13.	๗.๓. ๖๖ – ก.ย.๖๗	ค่าวัสดุ	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	5,000.-	-	เงินพ่างบประมาณ	-	อนุมัติจัดทำ ตามครัวน้ำจា เป็นคราวๆ
14.	๗.๓. ๖๖ – ก.ย.๖๗	- วัสดุครุภัณฑ์	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	30,000.-	-	เงินพ่างบประมาณ	-	
15.	๗.๓. ๖๗ – ก.ย.๖๗	ค่าสาธารณูปโภค	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	5,000.-	-	เงินพ่างบประมาณ	-	
16.	๗.๓. ๖๗ – ก.ย.๖๗	- ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	15,000.-	-	เงินพ่างบประมาณ	-	
17.	เม.ย. ๖๖ – มี.ย..๖๗	งบคงทุน	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	แผนงานเบริทกรุงเทพฯ ไ กีริยาภิการศึกษา	3,500.-	-	เงินพ่างบประมาณ	-	

ลงชื่อ

(นางสาวอรุณรัตน์
จันทร์)
สำนักงานบริหาร
ดำเนินการ

ลงชื่อ

(นางสาวอรุณรัตน์
นันวิชัย)
สำนักงานบริหาร
ดำเนินการ

ลำดับที่	ชื่องานฯ ที่ต้องเริ่มต้นฯ เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ		เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/กิจกรรม	วงเงิน(บาท)			
18.	เม.ย. 67 – มิ.ย.67	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ - ค่าจ้างช่างเครื่องสำอาง “ไฟ	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	2,500.-	-	-	อันมูลค่าดูทำ ตามความจำ เป็นผลตอบรับ
19.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ดำเนินการซ่อมบำรุงอาคาร - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงอาคาร รวมจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐาน - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ	แผนงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	5,000.-	-	-	เฉพาะจัดจง
20.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อยกเว้นการรับรองและพิธีการ - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ	แผนงานประกันคุณภาพ เรียนและประเมินศึกษา	245,000.-	-	-	เฉพาะจัดจง
21.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	รายจ่ายเพื่อยกเว้นการรับรองและพิธีการ - ค่าใช้จ่ายในการประชุมงานฯ/รัฐพิธี	แผนงานประกันคุณภาพ เรียนและประเมินศึกษา	1,500.-	-	-	เฉพาะจัดจง
22.	เม.ย. 67 – มิ.ย..67	- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาฯ/รัฐพิธี	แผนงานประกันคุณภาพ เรียนและประเมินศึกษา	1,500.-	-	-	เฉพาะจัดจง

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวชิดชนก เจริญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นางสาวพรรณน์ ฤทธิ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อเวลา ที่ต้องเริ่มต้น หรือจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	
23.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	รายจ่ายเบื้องต้นในการรับรองแหล่งพัธิการ - ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดต่อ大雨 (大雨)	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประสมศึกษา	1,000.-	-	เฉพาะเจาะจง ตามความจำเป็นตลอดไป
24.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่ารับรอง	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประสมศึกษา	1,500.-	-	เฉพาะเจาะจง
25.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประสมศึกษา	1,000.-	-	เฉพาะเจาะจง
26.	ต.ค. 67 – ก.ย.67	รายจ่ายเบื้องต้นของการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าสกัดรายจ่ายบริษัทฯ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประสมศึกษา	30,000.-	-	เฉพาะเจาะจง
27.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- ค่าจ้างพนักงานในการฝึกอบรม	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประสมศึกษา	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง
28.	พ.ย. 66 – ธ.ค.66	- โครงการเร่งรัดก่อสร้างศาลาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประสมศึกษา	30,000.-	-	เฉพาะเจาะจง
คงทุก		คงทุก	(นางสาวชิตาวดี ใจร้าย)	คงทุก	(นางสาววรรดา มนต์จันทร์)	คงทุก
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา		ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา	ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อเวลา ที่ต้องรีบมตต้อง เริ่มจดท่า ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ			เงินกองงบประมาณ	วันเดือน(ปี)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งานโครงการ	วงเงิน(บาท)	ประเพณ			
29.	ศ.ค. 67 - ส.ค.67	- โครงการจัดตั้งกรุ๊ปเว็บเมืองชาติ	แผ่นงานนี้จะต้องก่อนวัน เรียนและประเมินศึกษา	10,000.-	-	ฉบับทางจ้างจ้าง	-	อนุมัติจัดทำ ตามความจำ เป็นผลลัพธ์
30.	ก.พ. 67 - มี.ค..67	- โครงการจัดตั้งทรรศการและเผยแพร่ผลงานของ เด็กปฐมวัย	แผ่นงานนี้จะต้องก่อนวัน เรียนและประเมินศึกษา	20,000.-	-	ฉบับทางจ้างจ้าง	-	
31.	เม.ย 67 - มิ.ย.67	- โครงการปฐมนิเทศเด็กปฐมวัย	แผ่นงานนี้จะต้องก่อนวัน เรียนและประเมินศึกษา	10,000.-	-	ฉบับทางจ้างจ้าง	-	
32.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- โครงการป้องกันภัยและมาตรการบดเจี้ยบใน เด็ก	แผ่นงานนี้จะต้องก่อนวัน เรียนและประเมินศึกษา	30,000.-	-	ฉบับทางจ้างจ้าง	-	
33.	มิ.ย. 67 - ก.ต.67	- โครงการพัฒนา IQ EQ เด็ก 0-5 ปี	แผ่นงานนี้จะต้องก่อนวัน เรียนและประเมินศึกษา	20,000.-	-	ฉบับทางจ้างจ้าง	-	
34.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- โครงการส่งเสริมภาระผู้ดูแลเด็ก	แผ่นงานนี้จะต้องก่อนวัน เรียนและประเมินศึกษา	5,000.-	-	ฉบับทางจ้างจ้าง	-	

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(นางสาวพรตั้น
เจริญ)(นางสาวพรตั้น
เจริญ)นนริบันทร์
ดำเนินการอย่างเคร่งครัด

ดำเนินการอย่างเคร่งครัด

ลำดับที่	ชื่อของเวลา ที่ต้องเริ่มต้นต้อง ^{ว/ด/ป} เริ่มต้นต้อง	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	
35.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	1,497,740.-	-	เฉพาะเจาะจง ตามความจำเป็นตลอดไป
36.	ก.พ. 67 – มี.ค.67	- ดำเนินรัฐกิจตามช่องทาง	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	50,000.-	-	เฉพาะเจาะจง
37.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	ดำเนินการจัดทำสัญญา - วันเดือนกันยายน	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	30,000.-	-	เฉพาะเจาะจง
38.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วันเดือนพฤษภาคม	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง
39.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วันเดือนเบ้าภาษาครัว	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	1,414,900.-	-	เฉพาะเจาะจง
40.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	- วันเดือนอكتوبر	แผนงานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	50,000.-	-	เฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ *[Signature]* ลงชื่อ *[Signature]*

(นางสาวพิชิตชนก เจริญ)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรกร
ลงชื่อ *[Signature]*

(นางสาวทาราณี นนิจันทร์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหนี้ ที่ต้องเริ่มต้น เริ่มจดทะเบิก/ด/ป	รายการบังคับการ	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	รีส์จดทะเบิก	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/กิจกรรม	วัสดุเงิน(บาท)			
41.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วุฒิวิทยาศาสตร์ครุภาระทางการแพทย์ เครื่องมือและประณีตศึกษา	แผ่นงานนรดทบก่อนวัย เรียนแหล่งประธรรมศึกษา	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็นตลอดไป
42.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วุฒิการणยศรร	แผ่นงานนรดทบก่อนวัย เรียนแหล่งประธรรมศึกษา	10,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
43.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- วุฒิคุณพัฒนาศรร	แผ่นงานนรดทบก่อนวัย เรียนแหล่งประธรรมศึกษา	30,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
44.	ต.ค. 67 - ก.ย.67	- ค่าไฟฟ้า	แผ่นงานนรดทบก่อนวัย เรียนแหล่งประธรรมศึกษา	100,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
45.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	แผ่นงานนรดทบก่อนวัย เรียนแหล่งประธรรมศึกษา	30,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	
46.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	- ค่าปรึกษาสื่อสารและเทคโนโลยีรวมมาก ติดตามหน้างานนักงานธุรการ	แผ่นงานนรดทบก่อนวัย เรียนแหล่งประธรรมศึกษา	20,000.-	-	เฉพาะเจาะจง	

ลงชื่อ

(นางสาววิชิตา ใจรุ่ง)
นางสาววรรณรัตน์ นันวิจันทร์)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ

(นางสาววรรณรัตน์ นันวิจันทร์)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ปู่วะเลา ที่ต้องเริ่มต้อง เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ			เงินออกงบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดหา	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประมาณ				
47.	ส.ค. 67 - ส.ค.67	งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน - ค่าจัดซื้อพัสดุไม้สำลัก	แผ่นลงไม้ระบบรุ่งบ่อกอนวาย เรียนและประณีตศึกษา	12,500.-	-	-	-	-	อันนี้ตั้งใจทำ ตามมาเจ้า เป็นผลิตภัณฑ์
48.	ก.พ. 67 - มี.ค.67	ครัวเด็กนักเรียนบ้านหนองครัว - ค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญูชนิดส่องไฟฯ	แผ่นงานรับตบกอนวาย เรียนและประณีตศึกษา	10,600.-	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง
49.	เม.ย. 67 - มี.ย.67	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อิเล็กทรอนิกส์ - ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	แผ่นงานรับตบกอนวาย เรียนและประณีตศึกษา	24,000.-	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง
50.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	ครุภัณฑ์สนับสนุน - เครื่องเสียงดนตรีมากกว่า	แผ่นงานรับตบกอนวาย เรียนและประณีตศึกษา	300,000.-	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง
51.	ต.ค. 66 - ก.ย.67	เงินอุดหนุน - โครงการอาหารกลางวัน	แผ่นงานรับตบกอนวาย เรียนและประณีตศึกษา	2,283,600.-	-	-	-	-	เฉพาะเจาะจง

ลงชื่อ

(นางสาวชิดชนก ใจญ)

ตัวแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ

(นางสาวพรนัย นันวิจันทร์)

ตัวแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อวิสาหกิจที่ต้องเริ่มต้น	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินกองงบประมาณ	จำนวน(บาท)	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
		แผนงาน/งาน/โครงการ	วงเงิน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)		
52.	ม.ค. 66 – ม.ค.67	รายจ่ายที่ยกเว้นอย่างบากปฏิรูปชาติ ที่ไม่ใช้สักข์มูลธรรมจัลยบราษฎร์อยู่อันๆ					อนุมัติจดทำ ตามความจำ เป็นผลตอบรับ
53.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	โครงการศึกษาดูงานดำเนินการศึกษา แลกเปลี่ยนงาน	50,000.-	50,000.-	-	โอนพำนัชจัง	
54.	ส.ค.. 67 – ก.ย.67	โครงการเสริมสร้างเครือข่ายสถาเด็ก และเยาวชน ค่าใช้สอย	50,000.-	50,000.-	-	โอนพำนัชจัง	
55.	ต.ค. 66 – ต.ค.66	รายจ่ายที่ยกเว้นอย่างบากปฏิรูปชาติ ที่ไม่ใช้สักข์มูลธรรมจัลยบราษฎร์อยู่อันๆ					
56.	ต.ค. 66 – ก.ย.67	โครงการแข่งขันฟุตบอลเยาวชน เครือ ประชาชื่น - โครงการส่งเสริมกิจกรรมการออกกำลัง กาย	70,000.-	70,000.-	-	โอนพำนัชจัง	
		กีฬาและนันทนาการ					
		กีฬาและนันทนาการ				โอนพำนัชจัง	

ลงชื่อ

(นางสาวทาราณี
เจริญ)

ลงชื่อ

(นางสาวทาราณี
นันริจันทร์)

ดำเนินการโดย
สำนักงานบูรณาการศึกษา

ลำดับที่	ชื่องเวลา ที่ต้องรีบมติห้อง เรียนจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินออกงบประมาณรายเดือน	วิธีจัดทำ	หมายเหตุ
57.	๗.๓. ๖๖ – ๗.๓.๖๖	รายงานถ่ายเอกสารนี้ออกบกรับภารติราชการ ที่ไม่เข้าสักซ้อมระหว่างบรรยายถ่ายอื่นๆ	แผ่นงาน	๒๐,๐๐๐.-	จัดทำแบบง่าย	อนุมัติจัดทำ ตามความจำเป็นต้องด่วน
58.	๗.๓. ๖๖ – ๗.๓.๖๖	- โครงการจัดทำงบประมาณรายเดือนเบื้องต้น	แผ่นงาน	๒๐๐,๐๐๐.-	จัดทำแบบง่าย	
59.	มิ.ย. ๖๗ – ก.ค. ๖๗	- โครงการจัดทำงบประมาณรายเดือนเบื้องต้น	แผ่นงาน	๓๐,๐๐๐.-	จัดทำแบบง่าย	
60.	มิ.ย. ๖๗ – มิ.ย. ๖๗	- โครงการจัดทำงบประมาณรายเดือนเบิกบัญชีฯ	แผ่นงาน	๔๐,๐๐๐.-	จัดทำแบบง่าย	
61.	๗.๓. ๖๖ – ๗.๓.๖๖	- โครงการจัดทำงบประมาณรายเดือนเบิกบัญชีฯ	แผ่นงาน	๕๐,๐๐๐.-	จัดทำแบบง่าย	
62.	มิ.ย. ๖๗ – มิ.ย. ๖๗	- โครงการจัดทำงบประมาณรายเดือนเบิกบัญชีฯ	แผ่นงาน	๕๐,๐๐๐.-	จัดทำแบบง่าย	

คงที่

ท่านครุ

คงที่

(นางสาวอรุณรัตน์ บุญรอด)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการ

(นางสาวทาราพร บุญรอด)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายวิจิตร พันธุ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายวิจิตร พันธุ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

-12-

ลำดับที่	ชื่อเดลต้า เริ่มจัดทำ ว/ด/ป	รายการโครงการ	งบประมาณ	เงินกองงบประมาณราย	วันที่จัดทำ	หมายเหตุ
		แผนงาน/งานโครงการ	วงเงิน(บาท)	ประมาณ	จำนวน(บาท)	
63.	ก.ค.67 – ก.ย.67	รายจ่ายภัยวนน่อของบกรปภบตรัฐบาล ที่ไม่ซ้ำกับสกัดและรายจ่ายของบรรณาธิการอื่นๆ - โครงการจัดตั้งแปลงพืชเพื่อพัฒนาพรมชาติ ก่อสร้างและรักษาถนนทางการ แผ่นดิน	200,000.-	-	ก่อสร้างและรักษาถนนทางการ แผ่นดิน	ยกไฟเบอร์เจาะดูจง ตามความจำเป็นตลอดไป
64.	ส.ค. 67 – ก.ย.67	- โครงการรักษาพื้นที่ป่าบัญชາทองคำใน ศาสตราจารย์พนมท้องถิ่น ศาสตราจารย์พนมท้องถิ่น	30,000.-	-	ก่อสร้างและรักษาถนนทางการ แผ่นดิน	ยกไฟเบอร์เจาะดูจง

คงดี
คงดี

(นางสาวพรศรี นันโนนันทร์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่การองกรรษากษา